



বাংলাদেশ
রাষ্ট্রপতি
Bangladesh

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
এপিএ সেল
www.rdcdb.gov.bd



বঙ্গবন্ধুর দর্শন“
সমবায়ের উন্নয়ন”

২৯ পৌষ, ১৪২৮ বঙ্গাব্দ।

স্মারক নং ৮৭.০০.০০০০.০৮৬, ১৬.০২৩.২১.২০৫

তারিখ :

১৩ জানুয়ারি, ২০২২ খ্রিস্টাব্দ।

বিষয় : পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের ২০২১-২২ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর-ডিসেম্বর) এর অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে সদয় জানানো যাচ্ছে যে, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের ২০২১-২২ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর-ডিসেম্বর) এর অগ্রগতি প্রতিবেদন পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এসাথে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ১) অগ্রগতি প্রতিবেদন ১২ (বার) পৃষ্ঠা।

১৮/১০/২০২২

(নোহরিন সুলতানা)

সহকারী সচিব

ফোন: ৯৫৭৮০০৮

e-mail: apa.rdcdb@gmail.com

সচিব,
সমষ্টি ও সংস্কার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

(দ্রষ্টা: নাহিদ সুলতানা)
সিনিয়র সহকারী সচিব, শুদ্ধাচার শাখা।
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

অনুলিপি :

- ০১। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ।
- ০২। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও বাজেট) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায়

পশ্চি উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের জাতীয় শুধুচার কৌশল কর্মসূচিকল্পনা, ২০২১-২০২২ অর্থবছরের

২য় কোর্যার্টর-এর (অঙ্কে-বৰ-ডিসেম্বৰ) অগ্রগতি প্রতিবেদন।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচীদল সূচক	সূচকে র মান	একক	বাস্তবায়নে র দায়িত্বশাল ব্রড্জি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/	১ম কোর্যার্টর অর্জন	২য় কোর্যার্টর কোর্যার্টর	৩য় কোর্যার্টর	৪থ কোর্যার্টর	মেট	অঙ্কে শান	মন্তব্য
১. প্রাক্তিক্ষণিক ব্যবস্থা.....												
১.১. প্রাক্তিক্ষণিক ব্যবস্থা.....	সতৰা	৮	সংখ্যা	এন্টাইএস	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১		
সতৰা আয়োজন	আয়োজিত			বেষ্টনীয়ত		অর্জন	১	১	১			
১.২. প্রাক্তিক্ষণিক ব্যবস্থা.....	বাস্তবায়িত সিক্ষাত	৬	%	সংশ্লিষ্ট শাখা প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
সভাবর সিক্ষাত ব্যবস্থায়ন												
১.৩. সুশাসন প্রাক্তিক্ষণিক নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders)	অন্তিম সতৰা	২	সংখ্যা	এন্টাইএস	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১			
অন্তিম সতৰা				বেষ্টনীয়ত		অর্জন	১	১	১			
১.৪. শুধুচার সংগ্রহে প্রশিক্ষণ আয়োজন সকল কর্মকর্তা	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতি: সচিব (প্রশঃ ও বাঃ)	১টি ৮০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	১টি ৪০ (জন)	১টি ৪০ (জন)	১টি ৪০ (জন)	১টি ৪০ (জন)		
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ চীওড়েইভুভু আকেজো শালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষেবা- পরিস্থিত বৃক্ষ ইত্যাদি	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	২	সংখ্যা	অতি: সচিব (প্রশঃ ও বাঃ)	১১০৯/২০২১ ৩০/১২/২০২১ ৩০/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০২১ অর্জন	৩০/১২/২০২১ ২৬/১২/২০২১	-	৩০/০৬/২০২২		

D Drive/All quarter/21-22/2nd quarter/NIS/workplan/Afireen Mohammad Ankhia

Rural Development & Co-operative Division

পশ্চি উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
জেল কর্মসূচি পরিকল্পনা
শাখা নথি নথি নথি নথি নথি

Ankhia, ১০.০১.২০২২

১০.০১.২০২২

১০.০১.২০২২

পশ্চি উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
জেল কর্মসূচি পরিকল্পনা
শাখা নথি নথি নথি নথি নথি

কার্যক্রমের নাম	কার্যক্রমগুলির সূচক	সূচকে র মান	একক	বাস্তবায়নে র সময়	বাস্তবায়ন অঙ্গতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য					
					অর্থবছরের অক্টোবর	অর্থবছরের জানুয়ারী	১ম কোয়ার্টার	২য়	৩য়	৪র্থ	মোট	অঙ্গ	শান্তি	শান্তি		
১.৬ জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মাস্তিপরিষদ বিভাগে দায়িত্ব ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে	কর্ম- পরিকল্পনা ও প্রযোজন প্রতিবেদন দায়িত্বন্বৃত্ত ও আপলোডকর্ত	২	৩	৮	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
১.৭ আত্মান শুকাচার দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজন ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বন্বৃত্ত জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও গুরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সত্ত্ব/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৮	৩	আরিখ	এনআইএস	০৭/০৬/২০২১ ১৭/০৩/২০২১ ১৬/০৫/২০২২ ১৭/০৪/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা যেকাল প্রয়োজন	০৩/০৬/২০২১ ১৭/০৩/২০২১ ১৭/০৫/২০২২ ১৭/০৪/২০২২	০৩/০৬/২০২১ ১৭/০৩/২০২১ ১৭/০৫/২০২২ ১৭/০৪/২০২২	১৭/০৩/২০২১ ১৭/০৫/২০২২ ১৩/০১/২০২২ ১৭/০৪/২০২২	১৭/০৩/২০২১ ১৭/০৫/২০২২ ১৩/০১/২০২২ ১৭/০৪/২০২২	অর্জন	০৩/০৬/২০২১ ১৭/০৩/২০২১ ১৭/০৫/২০২২ ১৩/০১/২০২২	০৩/০৬/২০২১ ১৭/০৩/২০২১ ১৭/০৫/২০২২ ১৩/০১/২০২২	অর্জন	০৩/০৬/২০২১ ১৭/০৩/২০২১ ১৭/০৫/২০২২ ১৩/০১/২০২২
১.৮ শুকাচার প্রযোজন প্রদান এবং পুরস্কারপ্রদানের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ			১	আরিখ	অতিঃ সচিব (প্রো ত বা প্রো স্টেট্মে নেন্টেক্স)	০৩/০৬/২০২১ ১৭/০৩/২০২১ ১৭/০৫/২০২২ ১৭/০৪/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অনুষ্ঠান	০৩/০৬/২০২১ ১৭/০৩/২০২১ ১৭/০৫/২০২২ ১৩/০১/২০২২	০৩/০৬/২০২১ ১৭/০৩/২০২১ ১৭/০৫/২০২২ ১৩/০১/২০২২	অর্জন	০৩/০৬/২০২১ ১৭/০৩/২০২১ ১৭/০৫/২০২২ ১৩/০১/২০২২	অর্জন	০৩/০৬/২০২১ ১৭/০৩/২০২১ ১৭/০৫/২০২২ ১৩/০১/২০২২			
২. আর্থিক ব্যবস্থাগুলি উন্নয়ন ২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের দ্রয়-গুরিবীক্ষণ (প্রক্রিয়া অনুমোদিত বার্ষিক ত্রুটি পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়- পরিবক্ষণ প্রকাশিত	২	আরিখ	অতিঃ সচিব (প্রো ত বা প্রো স্টেট্মে নেন্টেক্স)	০৩/০৬/২০২১ ১৭/০৩/২০২১ ১৭/০৫/২০২২ ১৭/০৪/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা অনুষ্ঠান	০৩/০৬/২০২১ ১৭/০৩/২০২১ ১৭/০৫/২০২২ ১৩/০১/২০২২	অর্জন	০৩/০৬/২০২১ (প্রতিস্থিত), ২০/০৬/২০২১ (প্রক্রিয়া)	অর্জন	০৩/০৬/২০২১ ১৭/০৩/২০২১ ১৭/০৫/২০২২ ১৩/০১/২০২২	অর্জন	০৩/০৬/২০২১ ১৭/০৩/২০২১ ১৭/০৫/২০২২ ১৩/০১/২০২২			

কার্যক্রমের নাম	কার্যস্থান	সূচক	একক	বাস্তবায়নে	২০২১-২০২২	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবর্শন, ২০২১-২০২২	মন্তব্য	
	সূচক	র মান		বাস্তবায়নে		অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
২.২ প্রকাশ্ন PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	অতিঃ সচিব (পরিঃ ও উচ্চাঃ)	PSC-২৪ টি PIC-১ PIC এর কেন্দ্ৰ সভা মন্ত্রণালয় অনুষ্ঠিত হয় না।	PSC-০৮	PSC- ০৬	PSC- ০৬
২.৩ বার্ষিক উদয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উদয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	২	%	অতিঃ সচিব (পরিঃ ও উচ্চাঃ) ও সিস্টেম এনালিস্ট	১০০%	অর্জন	৬.১৭%	২০%
২.৪ প্রকাশ্ন সমাপ্তি শেষে প্রকাশ্নের সম্পদ নেতৃত্বেক ইস্তত্ত্বাত্মক হয়ে	প্রকাশ্নের সম্পদ বিষি ইস্তত্ত্বাত্মক হয়ে	২	তাৰিখ	অতিঃ সচিব (পরিঃ ও উচ্চাঃ)	৩১/১২/২০২১ ৩০/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/১২/২০২১ ৩০/০৬/২০২২	৩০/০৬/২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূলন	সূচক	একক	বাস্তবায়নের মাসিকপ্রয়োগ কার্ড/পদ	২০২১-২০২২ অর্থসহরের সক্ষমাত্বা	বাস্তবায়ন অঙ্গগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২ অঙ্গন	মন্তব্য
	নাম	নাম	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	কোয়ার্টার	মোট	আজ্ঞত মান
৩. শুকাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্গতি প্রতিবেদন সহযোগ অ্যান্ড কার্যক্রম..... (অঞ্চলিক ডিতে মুনাফা পৌঁছি কার্যক্রম)							
৩.১ সম্বৰ্য সমিতির নিরবাসন কার্যক্রমের স্বীকৃতা আনয়ন:	৮	%	আতঃ সচিব (প্রঃ ও বাঃ)/ নির্ধারিত সামিক্ষণ কার্যকর্তা	১০০%	অর্জন	৩০%	১০০%
ক) প্রাকা জেলার সামাজিক উপর্যুক্ত ব্যবসায়ী সম্বৰ্য সমিতি নিরবাসন কার্যক্রম নির্ধারণ:	i) উপর্যুক্ত ফরমে কার্যালয়ে নিরবাসন আবেদন দাখিল (আবেদনের সাথে সংশ্লিষ্ট প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংযুক্ত থাববে)।		j) পৈদৰচয়ন ভিত্তিতে আবেদন প্রাপ্ত ও সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র যাচাই প্রতিবেদন			৫০%	
ii) নিরবাসনের আবেদন দাখিলের শৃঙ্খলশনা বন্দী ব্যায়খ্যাতাবে পালন করতে কি ন? স্লেটি নির্বিচিত করার জন্য আবেদনের সাথে সংশ্লিষ্ট সকল সদস্য ও জনপ্রতিনিধি, উপস্থিতিতে মত বিনিময় সতত /থোক নিরবাসন প্রশিক্ষণ							

কার্যক্রমের নাম	কার্যস্থান	সূচক	একক	বাস্তবায়ন	২০২১-২০২২	বাস্তবায়ন অঙ্গগতি পরিবেশন, ২০২১-২০২২	মন্তব্য							
	র মান			ন ৰ ম	দায়িত্বশাল বাত্তি/পদ	অর্থবছরের অক্ষয়াত্মা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/ ১ম কোয়ার্টার	২য়	৩য়	৪থ	মোট	আজিত শান	
আয়োজন (মন্ত্রণালয়ের প্রতিমিতি ভার্টুয়াল প্লাটফর্মে সংযুক্ত থাকবে)।	২	২	৩	৮	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
iii) আবেদনকারীগণের নিজস্ব কার্যালয় আছে কि না তা সরেজামিনে পরিদর্শন।	iv) উপজেলা কার্যালয়ে পূর্বক সঠিক আবেদনসমূহ জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ। জেলা কার্যালয় কর্তৃক নিরবাচন সম্পন্নকরণ।	iv) নিবন্ধন প্রতিবেদন	৪	%	অতি ০ সচিব (প্রে ০ ও ১০%) দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মবর্তী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৩০%	৭০%	১০০%				
৩.২ সম্বন্ধ সমিতির নিরীক্ষা কার্যক্রমের স্বচ্ছতা আনয়ন: গাজীগঞ্জ জেলার কালিঙ্গজে উপজেলার কালিঙ্গজে ডেভিড কো-অপারেটিভ সোসাইটিসমূহের অডিট প্রতিবেদন পর্যালোচনা: ক) অর্থ বছরের শেষে নিরীক্ষা কার্যক্রম সম্পাদনের জন্য বরাদ্দ প্রদান (দায়িত্ব বহন)।	৮	%	অতি ০ সচিব (প্রে ০ ও ১০%) দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মবর্তী											

কার্যক্রমের নাম	কার্যসম্পাদন সূচক	সূচকে র মান	একক	বাস্তবায়নে র দায়িত্বপ্রাপ্ত বাস্তিগুণ্ড	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য			
					২০২১-২০২২ অর্থবছরের অর্থ	অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪থ কোয়ার্টার	মোট	আজুত	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
খ) নিরীক্ষা শুরুর ১৫ দিন পূর্বে সংশ্লিষ্ট সমিতিকে নোটিশ জারি।	খ) নোটিশ												
গ) নিরীক্ষার ফেজে যে সকল বিষয়ে গুরুত্বাদী করতে হবে:	গ) নিরীক্ষা প্রতিবেদন												
১) সমিতি ব্যবস্থাপনা ২) বিনিয়োগ (উপ আইন/সমবায় সমিতি অনুযায়ী নিরূপণযোগ্য) ৩) হ্যাণ্ড সম্পদ													
৪) স্থিতিগত অনুযায়ী লাভ-ক্ষতির হিসাব ৫) অঙ্গাংশ বটিন													
ঘ) অর্থবছর শেষ হবার পরবর্তী অর্থবছরের ৩২ মাঠের মধ্যে নিরীক্ষা কার্যক্রম সম্পন্ন করে নিরীক্ষক প্রযোজনীয় তথ্য উপাত্ত নিরীক্ষা প্রতিবেদনে বিস্তারিত উর্দ্ধে করে প্রতিবেদন নথিল করবেন।	ঘ) নিরীক্ষা প্রতিবেদন												

কার্যক্রমের নাম	কার্যসমূহের সূচক	সূচকের র মান	একক	বাস্তবায়নের র মান	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অর্থমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	মোট	অঙ্গীকৃত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
৫) সমবায় সমিতিগুলো নিরীক্ষা প্রতিবেদন প্রার্থনা মধ্যে এজিএম (সাধারণ সভা) করতে হবে (ব্যবস্থাপনা কমিটির অনিয়ম নিরীক্ষার মাধ্যমে প্রতিযালিত হচ্ছে কি না তা যাচাইয়ের জন্য)।	৫) সত্ত্বার নোটিশ, কার্যব্যবরণী											
৩.৩ কুমিল্লা জেলার আদর্শ সদর উপজেলার কোডিড-১১ প্রদেশনা খণ্ড কর্মসূচী বাস্তবায়নে স্বচ্ছতা আনয়ন: ক) আড়া-সামাজিক জরিপ, সদস্য/উদ্যোক্তা নির্বাচন ও বাস্তবায়নে স্বচ্ছতা আনয়ন:	৮	%	অতিরিক্ত সচিব (পরিষং ও উচ্চং) /দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা	১০০%	অসম মাত্রা অর্জন	৩০%	৭০%	১০০%				
i) অভিষ্ঠ সদস্যগোষ্ঠী (কুমু, কুটির ও মাঝারি শিল্প ও আয় উৎসাহী কর্মকাণ্ড) নির্বাচনে সদস্য/গোষ্ঠীদের সাঠিক তথ্য, নির্ধারিত উদ্যোক্তা জরিপ হকে সংগ্রহ পূর্বক প্রাথমিক তালিকা প্রস্তুতকরণ।	j) প্রাথমিক তালিকা											

Ankhi,
০৫.০৫.২০২২

অধিকারী
অধিকারী
অধিকারী

১০০%
২০.০৫.২০২২ তারিখ
পরীক্ষা উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
শান্তীয় সমবায় উপজেলা কার্যক্রম পরিষদ
পরীক্ষা উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
শান্তীয় সমবায় উপজেলা কার্যক্রম পরিষদ

১০০%
২০.০৫.২০২২ তারিখ
পরীক্ষা উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
শান্তীয় সমবায় উপজেলা কার্যক্রম পরিষদ
পরীক্ষা উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ
শান্তীয় সমবায় উপজেলা কার্যক্রম পরিষদ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূলীদল সংচাক	সূচকে র মান	একক	বাস্তবায়নে র মানিক্রান্তি ব্যক্তিগত	২০২১-২০২২ অর্থবছরের অর্জনমাত্রা					মন্তব্য				
					লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার					
ii) ১৮-৬৫ বয়সের উপর্যুক্ত স্বাস্থী (এনআইডি ও নথর) একই ধরনের অন্য কোন প্রকল্প প্রতিষ্ঠানের সদস্য না এখন অপেক্ষকৃত দরিদ ্র বাস্তিত জনগোষ্ঠীকে সমস্যাশোভক ক্ষেত্রে অধোধিক নির্বাচনের হৰে (অৱাস্থিত সুফলভোগী অনুপ্রবেশের সুযোগ হ্রাস করণ)।	ii) বাস্তিত সদস্যদের তালিকা	২	৩	৮	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
খ) এলাকা বিন্যাস: দারিদ্র্য প্রবণ এলাকাকে প্রাথমিকভাবে উপর্যুক্ত এলাকা নির্ধারণ। (পর্যায়ে দরিদ্রতম জনগোষ্ঠীর নিকট এ কার্যক্রমের সেবা সহজে পৌছানোর জন্য)।	খ) মাঠ কর্মী কর্তৃক প্রণৱ প্রত্যায়ন পত্র।	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩
গ) সদস্যাশ্রয়কের শীক্ষণিক:	গ) স্কুলশিখ													
১) রেজিস্ট্রের অর্দেক্ষে সদস্যাশ্রয়কে আইডি নথরের সাথে কৃতক স্বাক্ষরসহ, ওয়েবসাইটে তালিকা প্রকাশ।														

কার্যক্রমের নাম	কার্যসম্পাদন সূচক	সূচকে র মান	একক	বাস্তবায়নে র দায়িত্বশালৈ ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যসমাপ্তি/	বাস্তবায়ন অগ্রণি পরিযোগ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪ষ্ঠ কোয়ার্টার	মোট	আঙ্গিক মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
ii) সদস্য/উদ্বোধনের নাম, সম্মিতির নাম, কোড নম্বর, আইজিএ কোড সম্বলিত ডি঱েক্টরি ডেরি।	ii) ডি঱েক্টরি কম্পিউটার												
iii) ইউকে কর্তৃক শৈক্ষিক প্রদান।	iii) শৈক্ষিক প্রত্য												
iv) খালের পরিমাণ ৫ (পাঁচ) লক্ষ টাকার অধিক হলে প্রধান কার্যালয়ের অনুমতিন প্রেরণ (ডিডিও কনফারেন্সের মাধ্যমে) যাচাই বাহাই সম্পর্ক।	iv) ডিডিও কনফারেন্সের প্রতিমুক্তি।												
v) বিভিন্ন কার্যটি গঠন ও দায়িত্ব পালনে স্বচ্ছতা আনয়ন:	উপজেলা বাবস্থাপনা কমিটি, অঞ্চলিক বাবস্থাপনা কমিটি, প্রধান কার্যালয় বা বাবস্থাপনা কমিটির কার্যক্রম মন্তব্য।												
৬) প্রাইভেক্ট সদস্যদের খণ্ড প্রাপ্তিতে স্বচ্ছতা আনয়ন: ওয়েবসাইটে ডেক্সেপ্ট গ্রাহক/ সদস্যদের মোবাইল নথের দেবচ্যুতের ভিত্তিতে	৬) এসএমএসের ন্যূনত্বাত্মক												

Ankhi.2022
৩৬.০৩.২০২২

১০০%
Mr. Md. Afreen
পুরী জেল সম্পর্ক প্রকল্প
জেল প্রশাসন ও সমর্পণ বিভাগ
পুরী জেল সম্পর্ক প্রকল্প প্রযোজন

১০০%
Mr. Md. Afreen
পুরী জেল সম্পর্ক প্রকল্প
জেল প্রশাসন ও সমর্পণ বিভাগ
পুরী জেল সম্পর্ক প্রকল্প প্রযোজন

১০০%
Mr. Md. Afreen
পুরী জেল সম্পর্ক প্রকল্প
জেল প্রশাসন ও সমর্পণ বিভাগ
পুরী জেল সম্পর্ক প্রকল্প প্রযোজন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূচিদল সংক্ষেপ	শুধুকে র মান	একক	বাস্তবায়নে র দায়িত্বাপ্ত কার্ড/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের সম্পর্কমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রণীকরণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য		
						জনক্ষমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪ষ্ঠ কোয়ার্টার			
১	২	৫	৮	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
এসএমএসের মাধ্যমে খণ্ড প্রাণীর সঠিকতা যাচাই	এসএমএসের মাধ্যমে খণ্ড প্রাণীর সঠিকতা যাচাই												
৩.৪ : শ্রী উমান একাডেমী বার্ড কর্তৃক আয়োজিত আয়োবর্ধনমূলক কার্যক্রমে স্বীকৃতা আনয়ন ক) গ্রাম সভা আয়োজনের মাধ্যমে প্রকল্পের প্রশিক্ষণ চাহিদা নির্ধারণ।	শ্রী উমান একাডেমী বার্ড কর্তৃক আয়োজিত আয়োবর্ধনমূলক কার্যক্রমে স্বীকৃতা আনয়ন ক) গ্রাম সভা আয়োজনের মাধ্যমে প্রকল্পের প্রশিক্ষণ চাহিদা নির্ধারণ।	৮	%	অতিঃ সংক্র (আইন ও প্রতিষ্ঠান) /দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা	১০০%	জনক্ষমাত্রা	৩০%	৭০%	১০০%				
গ) তার্ক্যাল প্লাটফর্মের মাধ্যমে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং (তিতিত কনফারেন্সের মাধ্যমে প্রশিক্ষক ও প্রশিক্ষণার্থীদের সাথে মত বিনিময়)	গ) তার্ক্যাল প্লাটফর্মের মাধ্যমে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং (তিতিত কনফারেন্সের মাধ্যমে প্রশিক্ষক ও প্রশিক্ষণার্থীদের সাথে মত বিনিময়)			ক) প্রশিক্ষণক চাহিদা নির্পূরণ প্রতিবেদন									
ঘ) তৎক্ষনিক পরিবর্তনের মাধ্যমে পরিদর্শন কার্যক্রম	ঘ) পরিদর্শন প্রতিবেদন			খ) স্বীকৃতশৃঙ্খল ওয়েবসাইটে প্রকাশ;									
				গ) নোটিশ, হারি, প্রতিবেদন									

Afreen Mohammad Ankhi

Rural Development & Co-operative Division
Programmer

Ministry of Local Govt, Rural Development & Cooperatives

১৫.০৫.২০২২

নিম্নোক্ত
তারিখে স্বীকৃত

বৈশিষ্ট্য সম্পর্ক এবং সময়সূচি
পর্যবেক্ষণ প্রক্রিয়া বিভাগ
পর্যবেক্ষণ প্রক্রিয়া বিভাগ
জেল প্রশিক্ষণ এবং পরিবহন বিভাগ
জেল প্রশিক্ষণ এবং পরিবহন বিভাগ
জেল প্রশিক্ষণ এবং পরিবহন বিভাগ

১৫.০৫.২০২২ স্বাক্ষর
উপস্থিতিশীল প্রক্রিয়া

শুল্কীয় সম্পর্ক এবং সময়সূচি
পর্যবেক্ষণ প্রক্রিয়া বিভাগ
পর্যবেক্ষণ প্রক্রিয়া বিভাগ
জেল প্রশিক্ষণ এবং পরিবহন বিভাগ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূলীদল সংক্ষেপ	সূচক বা শাখা	একক	বাস্তবায়নে র দায়িত্বশাল বিভিন্ন/পদ	২০২১-২০২২		বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবৃক্ষণ, ২০২১-২০২২			মন্তব্য			
					অর্থবর্তনের সম্ভাব্যাদা/ অর্জন	১ম কোর্টার	২য় কোর্টার	৩য় কোর্টার	৪ষ্ঠ কোর্টার				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
মন্তব্য:													
ঙ) প্রশিক্ষণ প্রয়োগে প্রশিক্ষণ সংশ্লিষ্ট সামগ্রী বিতরণ	ঙ) স্বাক্ষরিত বিতরণ তালিকা, হারি	ঢ) সমীক্ষার শাখায়ে যাচাই প্রতিবেদন											
৩.৫ মিক্ষতিটা কর্তৃক দুর্ধ সংগ্রহে স্বচ্ছতা আনয়ন: ক) সিরাজগঞ্জের বাঘাবাড়ি দুর্ধ কারখানার দুর্ধ সংগ্রহ ও সংরক্ষণে স্বচ্ছতা আনয়ন:	৮	%	অতিরিক্ত সার্চিং (আইন ও প্রতিষ্ঠান)/ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা	১০০%	অর্জন	অর্জন মাত্রা	৩০%	৭০%	১০০%				
i) নির্ধারিত দুর্ধ সম্বায় সমিতির সদস্যদের নাম, চারি, তিকানা, মোবাইল নম্বর সমিতিতে সংরক্ষণ। সমিতির সদস্যদের নিজস্ব পালত গাড়ির শাখায়ে দৈননিক ২ বেলা (সবচল, বিকাল) দুর্ধ সংগ্রহ (দুর্ধ সম্বায় সমিতির সদস্যদের নিকট হতে দুর্ধ সংগ্রহ নিশ্চিত করণ।)	i) তালিকা, প্রতিবেদন												

Ankhi
০১/০১/২০২২
Afreen Mohammad Ankhi
Programmer

কার্যক্রমের নাম	কর্মসূলন সংচাক	সৃষ্টক ব্রাচান	একক	বাস্তবায়নে র দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তিগত	২০২১-২০২২		বাস্তবায়ন অগ্রণীকরণ, ২০২১-২০২২				মন্তব্য		
					অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪থ কোয়ার্টার	মোট	অর্জিত মান	
i)	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
ii) সংগৃহীত দুধ সমিতির নিদিষ্ট দুধ কালেকশন প্রয়োজনে আবশ্যিক। সমিতির ম্যালেজার কার্ডক দুধের হিসেজিক্যাল টেস্ট ও ল্যাটেক্সিমিটার দ্বারা দুধের ঘনত্ব পরীক্ষা। ঘনত্ব ও ন্যুনা সঠিক শাবকে নির্ধারিত চিলিং যোগে প্রেরণ।	iii) চালানের কাপি iv) চিলিং খোন্টে দুধ সংরক্ষণ (সর্বোচ্চ দুই তিনি দিন)।	iii) চালানের কাপি	iv) শান্তিরিঃ প্রতিবেদন										

Ankhi
১০.০১.২০২২

Afreen Mohammad Ankhi
Programmer
Rural Development & Co-operative Division
Ministry of Local Govt. Rural Development & Cooperatives

শুভেচ্ছা
১০.০১.২২
কাহুক

শুভেচ্ছা
১০.০১.২২
কাহুক

১০.০১.২২

শুভেচ্ছা
১০.০১.২২
কাহুক

শুভেচ্ছা
১০.০১.২২
কাহুক